



## Møteprotokoll

**Utvalg:** Administrasjonsutvalget  
**Tidspunkt:** 12.06.2020, kl 09:00  
**Sted:** Næringsbygget, 3. etasje, møterom Newtontoppen

### Følgende politikere møtte:

Arild Olsen	Leder	AP/H/FRP	Vara for:
Kjetil Figenschou	Nestleder	AP/H/FRP	
Elise Strømseng	Medlem	AP/H/FRP	
Stein-Ove Johannessen	Varamedlem	AP/H/FRP	Ida Lehn
Terje Aunevik	Medlem	V	

### Andre frammøtte:

Hege Walør Fagertun	administrasjonssjef
Peder Jenssen	ungdomsrepresentant
Siri Hanseid Bendiksen	barnetalsperson

### Merknad:

Ingen

### Underskrift:

Vi bekrefter at det som er ført i møteprotokollen er i samsvar med det som ble vedtatt på møtet.

.....  
Arild Olsen  
leder

.....  
Svein Olav Ween  
sekretær

## Saksliste

<b>Utv.saksnr.</b>	<b>Tittel</b>
PS 64/20	Godkjenning av protokoll fra forrige møte
PS 65/20	Longyearbyen lokalstyre og ny økonomisk hverdag
PS 66/20	Nytt kjøleaggregat i Næringsbygget
PS 67/20	Nye flaggstenger foran Næringsbygget
PS 68/20	Justering av betaling for kulturskolen i forbindelse med koronavirus (Covid-19)
PS 69/20	Høring - Forslag til ny forskrift om skyteforbud på Svalbard
PS 70/20	Utskifting av landgangskai for å hindre skade og driftstopp
PS 71/20	Behandling forprosjekt - BP 2 - Ny miljøstasjon på Hotellneset

## **PS 64/20 Godkjenning av protokoll fra forrige møte**

### **Behandling i Administrasjonsutvalget - 12.06.2020**

Ingen merknader.

### **Vedtak i Administrasjonsutvalget - 12.06.2020**

Protokoll fra møte 3.6.2020 godkjennes.

## **PS 65/20 Longyearbyen lokalstyre og ny økonomisk hverdag**

### **Behandling i Administrasjonsutvalget - 12.06.2020**

Administrasjonssjefens anbefaling ble enstemmig vedtatt, med følgende endring: Datoen i andre setning i pkt. 1 endres til *1. januar*.

Saken går videre til behandling i lokalstyret.

### **Vedtak i Administrasjonsutvalget - 12.06.2020**

1. Det etableres et prosjekt med den hensikt å tilpasse Longyearbyen lokalstyres sine tjenester og økonomi til en ny økonomisk hverdag for Longyearbyen. Arbeidet skal være ferdig 1. januar 2021 og da danne grunnlag for budsjett 2022.
2. Hovedmandat som beskriver mål, framdrift, utredninger og organisering vedtas.
3. Det settes av kr 1 mill. til gjennomføring av prosjektet. Som finansieres ved bruk av det frie disposisjonsfondet. Der det er mulig skal det hentes inn annen finansiering som tilsvarende reduserer behov for bruk av avsetning fra disposisjonsfondet.
4. Lokalstyret nedsetter et ad-hoc-utvalg med representanter fra alle politiske partier i lokalstyret. Dette kan f.eks. være medlemmene i AU supplert med MDG og FrP. Ad-hoc-utvalget er via lokalstyret prosjekteier. Administrasjonssjefen rapporterer til utvalget underveis i prosjektet.

## **PS 66/20 Nytt kjøleaggregat i Næringsbygget**

### **Behandling i Administrasjonsutvalget - 12.06.2020**

Administrasjonssjefens anbefaling ble enstemmig vedtatt.

### **Vedtak i Administrasjonsutvalget - 12.06.2020**

Administrasjonsutvalget ber administrasjonssjefen gjøre anskaffelse av nytt kjøleaggregat til næringsbygget for kjøling av fundamentet i bygget.

Anskaffelsen finansieres ved å omdisponere kr 500 000,- fra eiendomsavdelingens post "rehabilitering bad blåmyra". Denne er på kr 2 000 000,- for 2020. og reduseres da til kr 1 500 000,

## **PS 67/20 Nye flaggstenger foran Næringsbygget**

### **Behandling i Administrasjonsutvalget - 12.06.2020**

Administrasjonssjefens anbefaling ble enstemmig vedtatt

### **Vedtak i Administrasjonsutvalget - 12.06.2020**

Administrasjonsutvalget ber Administrasjonssjefen iverksette aktiviteter med formål om å utvide antall flaggstenger foran Næringsbygget fra en til tre. Anskaffelsen finansieres ved å omdisponere kr 50 000,- fra eiendomsavdelingens investeringspost "rehabilitering bad blåmyra". Rest på denne etter finansiering av kjøleaggregat for Næringsbygget er på kr 1 500 000,- for 2020. Den reduseres da til kr 1 450 000,-.

## **PS 68/20 Justering av betaling for kulturskolen i forbindelse med koronavirus (Covid-19)**

### **Behandling i Administrasjonsutvalget - 12.06.2020**

Følgende omforente forslag ble enstemmig vedtatt:

Lokalstyret vedtar redusert betaling fra brukere for bruk av kulturskolen under Covid-19-situasjonen beregnet til kr 20.000,-. Kr 20.000,- tilføres enhet kultur og idrett fra det frie disposisjonsfondet.

Saken går videre til behandling i lokalstyret.

### **Vedtak i Administrasjonsutvalget - 12.06.2020**

Lokalstyret vedtar redusert betaling fra brukere for bruk av kulturskolen under Covid-19-situasjonen beregnet til kr 20.000,-. Kr 20.000,- tilføres enhet kultur og idrett fra det frie disposisjonsfondet.

## **PS 69/20 Høring - Forslag til ny forskrift om skyteforbud på Svalbard**

### **Behandling i Administrasjonsutvalget - 12.06.2020**

Det ble enstemmig vedtatt å sende saken videre til lokalstyret uten forslag til vedtak.

### **Vedtak i Administrasjonsutvalget - 12.06.2020**

Saken går videre til lokalstyret uten forslag til vedtak.

## **PS 70/20 Utskifting av landgangskai for å hindre skade og driftstopp**

### **Behandling i Administrasjonsutvalget - 12.06.2020**

Administrasjonssjefens anbefaling ble enstemmig vedtatt.

Saken går videre til behandling i lokalstyret.

### **Vedtak i Administrasjonsutvalget - 12.06.2020**

Lokalstyret vedtar kjøp og utskifting av eksisterende landgangskai til turistkaia i inneværende år slik at ytterligere skader og driftsstopp for kaia unngås.

Investeringen finansieres ved å omdisponere inntil kr 1 million av lån tiltenkt finansiert av "Byggetrinn 2 - besøksbygg".

Konsekvensen ved omprioriteringen er at investeringen for "Byggetrinn 2 - besøksbygg" må forskyves med et år, fra 2020 til 2021 og budsjetteres opp på nytt i 2021.

## **PS 71/20 Behandling forprosjekt - BP 2 - Ny miljøstasjon på Hotellneset**

### **Behandling i Administrasjonsutvalget - 12.06.2020**

**Kjetil Figenschou (H)** ba om vurdering av sin habilitet. Bakgrunnen for dette er at han er ansatt i Assemlin som har lagt inn flere tilbud i forbindelse med miljøstasjonen.

Figenschou fratradte under behandlingen av habilitetsspørsmålet. Det det møtte ingen vara.

#### Vurdering av habilitetsspørsmålet:

Assemlin er ikke direkte part i saken, men har lagt inn tilbud på miljøstasjonen. Figenschou er imidlertid ikke en del av ledelsen i Assemlin, og han har heller ikke vært med på å regne på tilbudene. Spørsmålet om habilitet må dermed vurderes etter § 6 andre ledd. AU vurderer at det ikke foreligger en særinteresse i avgjørelsen som gjør at Figenschou må anses som inhabil i saken. I vurderingen legges det også vekt på at spørsmålet om habilitet er reist av Figenschou selv og ikke av en part i saken. Med bakgrunn i dette vedtok enstemmig at Figenschou er habil.

Teknisk sjef Kjersti Olsen Ingerø orienterte innledningsvis nærmere om saken.

Administrasjonssjefens anbefaling ble enstemmig vedtatt.

Saken går videre til behandling i lokalstyret.

### **Vedtak i Administrasjonsutvalget - 12.06.2020**

Lokalstyret vedtar å videreføre prosjektet "Ny miljøstasjon i Longyearbyen" til en kostnadsramme på 155 millioner NOK.

Prosjektet finansieres ved låneopptak på inntil 155 mill kr. Lånet avdras over 40 år. Lånet betjenes av renovasjonsordningen ved fordelingsnøkkel på 80% næringsrenovasjon og 20% husholdningsrenovasjon.