



## Møteprotokoll

**Utvalg:** Administrasjonsutvalget  
**Tidspunkt:** 29.01.2020, kl 09:00  
**Sted:** Næringsbygget, 3. etasje, møterom Newtontoppen

### Følgende politikere møtte:

Arild Olsen	Leder	AP/H/FRP	Vara for:
Kjetil Figenschou	Nestleder	AP/H/FRP	
Elise Strømseng	Medlem	AP/H/FRP	
Ida Lehn	Medlem	AP/H/FRP	
Terje Aunevik (fra sak 6/20)	Medlem	V	
Karine Hauan (møtte i sak 1/20 – 5/20 og sak 7/20)	Varamedlem	V	Terje Aunevik

### Andre frammøtte:

Hege Walør Fagertun	Administrasjonssjef
Morten Dyrstad	Sektorsjef teknisk
Siri Hanseid Bendiksen	Barnetalsperson

### Merknad:

Ungdomsrepresentanten møtte ikke.

### Underskrift:

Vi bekrefter at det som er ført i møteprotokollen er i samsvar med det som ble vedtatt på møtet.

.....  
Arild Olsen  
leder

.....  
Svein Olav Ween  
sekretær

## Saksliste

<b>Utv.saksnr.</b>	<b>Tittel</b>
PS 1/20	Godkjenning av protokoll fra forrige møte
PS 2/20	Referatsaker
	1/20 Møtereferat - Planinitiativ Arctic Memory
PS 3/20	Rapport på Handlingsprogram 2019-2022 per 31.10.2019
PS 4/20	Mottaksbygg havn, byggetrinn 2
PS 5/20	Revidering av retningslinjer for tildeling av transportløyve 2021-2025
PS 6/20	Galleri Svalbard - Avklaring, rammevilkår, økonomisk drift og eventuell relokalisering
PS 7/20	Innspill om fremtidig boligforvaltning i Longyearbyen (Sak tatt opp i møtet)

### Orienteringer:

- Foreløpig orientering om tiltak i handlingsprogrammet

## **PS 1/20 Godkjenning av protokoll fra forrige møte**

**Behandling i Administrasjonsutvalget - 29.01.2020**

Ingen merknader.

**Vedtak i Administrasjonsutvalget - 29.01.2020**

Protokoll fra møte 19.11.2019 godkjennes.

## **PS 2/20 Referatsaker**

**Behandling i Administrasjonsutvalget - 29.01.2020**

Ingen merknader.

**Vedtak i Administrasjonsutvalget - 29.01.2020**

RS 1/20 tas til orientering.

## **PS 3/20 Rapport på Handlingsprogram 2019-2022 per 31.10.2019**

**Behandling i Administrasjonsutvalget - 29.01.2020**

Administrasjonssjefens anbefaling ble enstemmig vedtatt.

Saken går videre til behandling i lokalstyret.

**Vedtak i Administrasjonsutvalget - 29.01.2020**

Rapport om måloppnåelse i hht handlingsprogrammet, 30.10.19 tas til orientering.

## **PS 4/20 Mottaksbygg havn, byggetrinn 2**

**Behandling i Administrasjonsutvalget - 29.01.2020**

Det ble enighet om følgende tilleggsforslag:

Bygget skal følge krav fra tek17-standarden. Dersom dette gir større økonomiske konsekvenser skal saken behandles på nytt i AU.

Administrasjonssjefens anbefaling med tilleggsforslaget ble enstemmig vedtatt.

### **Vedtak i Administrasjonsutvalget - 29.01.2020**

Administrasjonsutvalget gir sin tilslutning til gjennomføring av prosjekt "Mottaksbygg havn, byggetrinn 2". Prosjektet har en forventet totalkostnad på 13.100.000 NOK. Lokalstyre finansierer 13.000.000 NOK, som budsjettert i budsjett 2020. Påløpte kostnader for 2019, 100.000 NOK, er ført på driftsbudsjettet til Longyearbyen Havn.

Bygget skal følge krav fra tek17-standarden. Dersom dette gir større økonomiske konsekvenser skal saken behandles på nytt i AU.

### **PS 5/20 Revidering av retningslinjer for tildeling av transportløyve 2021-2025**

#### **Behandling i Administrasjonsutvalget - 29.01.2020**

Administrasjonssjefens anbefaling ble enstemmig vedtatt.

Saken går videre til behandling i lokalstyret.

#### **Vedtak i Administrasjonsutvalget - 29.01.2020**

Lokalstyre legger ut på høring retningslinjer knyttet til forskrift om persontrafikk i Longyearbyen, og vilkår for tildeling og drift av løyver for persontransport mot vederlag for 2021-2025 med følgende endringer:

Pkt. 2 bokstav f skal lyde:

"Drosjeløyve med vilkår, løyve som gir innehaveren rett og plikt til å drive transport utenfor rute med motorvogn registrert for høyst 8 sitteplasser i tillegg til førerstedet."

Pkt. 4 andre avsnitt skal lyde:

"Dersom flere tilbydere søker løyve enn antall løyver som tildeles, kan følgende momenter vektlegges: tilbyderens erfaring og kompetanse med tjenesten, passasjersikkerhet og tilfredsstillende økonomisk evne."

Pkt. 4 femte avsnitt skal lyde:

"Turvognløyve II, ingen begrensninger på antall. Turvognløyve II tildeles turoperatører innenfor aktivitetsturisme og skal knyttes direkte til aktivitet eller sightseeing. Sightseeingen kan ikke starte eller avsluttes på flyplassen. Turvognløyve II gir ikke rett til å hente passasjerer på flyplass og kjøre til overnattingssted, eller hente på hoteller og kjøre til spisested, butikk eller andre aktiviteter der transporten ikke er en naturlig del av aktiviteten. Turvognløyve II gir ikke tillatelse til ordinær drosjekjøring eller persontransport på oppdrag for andre."

Pkt. 4 syvende avsnitt skal lyde:

"Drosjeløyve med vilkår, to løyver. Drosjeløyven kan benyttes til transport av crew og andre ansatte i havnerelevant tjeneste. Transporten må være en del av en totalpakke og skal ikke betales separat til den enkelt sjåfør. Det er ikke tillat med ordinær drosjekjøring eller kjøre passasjerer til og fra havnen. Kravene til drosje i punkt 6 og 9 når det gjelder takst, taksameter og taklykt gjelder ikke."

Pkt. 8 skal lyde:

" 8. Miljøkrav/euro krav til motorkjøretøy

Alle busser som benyttes til ruteløyve for flybuss eller turvognløyve I skal minimum oppfylle kravet til euro4 ved tildeling. Til løyveperiode 2026-2030, skal alle kjøretøy som skal ha ruteløyve, turvognløyve I og drosjeløyve være fossilfrie. Øvrige kjøretøy som skal ha løyve skal oppfylle euro kravene tilsvarende som på fastlandet."

## **PS 6/20 Galleri Svalbard - Avklaring, rammevilkår, økonomisk drift og eventuell relokalisering**

### **Behandling i Administrasjonsutvalget - 29.01.2020**

Oppvekst- og kulturutvalgets innstilling ble enstemmig vedtatt.

Saken går videre til behandling i lokalstyret.

### **Vedtak i Administrasjonsutvalget - 29.01.2020**

Lokalstyret ber administrasjonen utrede mulige alternativer for å bringe driften av Galleri Svalbard i lønnsomhet samt sikre at samlingene bevares og formidles på en god måte.

Avvikling, avhending, samlokalisering med andre aktører, leie av lokaler fra eksterne aktører, tilpasning av andre lokaler i LLs eie og nybygg av lokaler er alternativer som skal utredes.

Saken skal legges frem til politisk behandling for lokalstyret før sommerferien 2020.

## **PS 7/20 Innspill om fremtidig boligforvaltning i Longyearbyen**

### **Behandling i Administrasjonsutvalget - 29.01.2020**

Saken ble tatt opp i møtet, men medlemmene i AU har tidligere blitt informert om saken.

**Terje Aunevik (V)** ba om vurdering av sin habilitet da han er daglig leder i Pole Position Logistics AS. SNSK eier datterselskapet Pole Position Logistics AS, og SNSK er part i saken. Aunevik ble enstemmig erklært for inhabil etter fvl. § 6 første ledd bokstav e. Han fratradte både under behandlingen av habilitetsspørsmålet og saken. **Karine Hauan (V)** møtte som vara.

Lokalstyreleder orienterte om saken. Følgende dokumenter ble delt ut:

- Brev fra Justis- og beredskapsdepartementet, dat. 15.01.2020, Boliger i Longyearbyen

- Svarbrev fra LL v/administrasjonssjefen, dat. 22.01.2020
- Utkast til svarbrev fra LL v/lokalstyreleder

Svarbrevet fra lokalstyrelederen ble drøftet. AU sluttet seg enstemmig til innholdet i brevet.

Saken legges fram for behandling i lokalstyret.

### **Vedtak i Administrasjonsutvalget - 29.01.2020**

AU slutter seg til innholdet i svarbrevet fra lokalstyrelederen.